

タイムカード（記入例）

氏名：田中 花子 対象月：2026年6月 所属：営業部

日	曜	出勤	退勤	休憩h	実労働h	残業h	深夜h	区分	備考
1	月	09:00	18:00	1.0	8.0	0.0	0.0	出	
2	火	09:00	20:30	1.0	10.5	2.5	0.0	出	月末作業
3	水	09:00	18:00	1.0	8.0	0.0	0.0	出	
4	木	09:30	18:00	1.0	7.5	0.0	0.0	遅刻	電車遅延
5	金	09:00	18:00	1.0	8.0	0.0	0.0	出	
6	土							公休	
7	日							公休	
8	月	09:00	18:00	1.0	8.0	0.0	0.0	出	
9	火	09:00	18:00	1.0	8.0	0.0	0.0	出	
10	水							年休	有給取得
11	木	09:00	18:00	1.0	8.0	0.0	0.0	出	
12	金	09:00	22:30	1.0	12.5	4.5	0.5	出	深夜0.5h
13	土							公休	
14	日							公休	
15	月	09:00	18:00	1.0	8.0	0.0	0.0	出	
合計					69.0h	7.0h	0.5h		

【記入例の見方】 6/2: 20:30退勤 残業2.5h 6/4: 09:30出勤 遅刻 6/10: 年休取得 6/12: 22:30退勤 残業4.5h・深夜0.5h 月計 残業7.0h