

兼 業 申 請 書

(地方公務員法第 38 条／国家公務員法第 103 条・第 104 条準拠)

令和 年 月 日

任命権者 殿

(所属長を経由して提出)

所 属：

職 名：

氏 名： 印

下記のとおり兼業を行いたいので、関係法令の規定により、許可を申請します。

■ 兼業先（事業／団体）

項目	内容
事業／団体名	
所在地	
代表者氏名	
業種・事業内容	
営利／非営利の別	☐ 営利企業 ☐ 非営利団体 ☐ 自営（農業・著述・講演等）
設立年月日	
資本金／予算規模	

■ 兼業内容

項目	内容
従事する職務	(例：取締役、監査役、顧問、講師、執筆等)
地位・役職名	
兼業期間	令和 年 月 日～令和 年 月 日 (ヶ月間)
勤務日・時間帯	(例：土日のみ、平日 18 時以降等)
1 週間あたり時間数	時間／週
1 ヶ月の従事日数	日／月
報酬の有無	☐ 無報酬 ☐ 有報酬：月額 円 (年額円)
報酬の支払方法	☐ 月払 ☐ 年払 ☐ その他

■ 公務との関係（自己確認事項）

- 1. 本兼業は、職務遂行に支障を及ぼすおそれが ☐ ある／☐ ない
- 2. 公務員の信用を傷つけ、若しくは官職全体の不名誉となるおそれが ☐ ある／☐ ない
- 3. 職務上知り得た秘密の漏洩につながるおそれが ☐ ある／☐ ない
- 4. 兼業先と職務上の利害関係が ☐ ある／☐ ない（ある場合は具体的記載）
- 5. 服務専念義務（地公法第 35 条・国公法第 101 条）と抵触するか ☐ 抵触なし／☐ 検討要

■ 利害関係の具体的説明（該当する場合）

■ 添付書類

